
Guida rapida all'impostazione delle funzioni di scansione

XE3024IT0-2

Questa guida contiene istruzioni per:

- **Impostazione di Scansione su e-mail** a pagina 1
- **Impostazione di Scansione su mailbox** a pagina 6
- **Impostazione di Scansione in rete** a pagina 9
- **Impostazione di Scansione su PC** a pagina 12

In alcuni modelli è necessario installare kit opzionali per utilizzare queste funzioni di scansione mentre in altri sono supportate solo alcune delle funzioni di scansione. Per informazioni dettagliate, contattare il Welcome Center Xerox.

Impostazione di Scansione su e-mail

I documenti cartacei possono essere scansionati sulla macchina e inviati a client remoti come allegati e-mail in formato TIFF, PDF, XPS o JPEG*. Per inviare e ricevere e-mail vengono usati, rispettivamente, i server di posta SMTP e POP3.

*: Il formato file JPEG è supportato solo da WorkCentre 5225A/5230A.

Vedere anche:

System Administration Guide (solo in lingua inglese): contiene informazioni dettagliate sull'impostazione dell'e-mail.

Prerequisiti per la configurazione di Scansione su e-mail

Assicurarsi che:

1. Sia disponibile una rete esistente e funzionante che utilizzi TCP/IP.
2. Le impostazioni di DNS e Nome dominio per la rete siano state configurate correttamente sulla macchina.
3. La macchina sia stata configurata con DNS (se si immette il nome host del server SMTP nella macchina).

Dati per l'impostazione dell'e-mail	Requisiti di installazione	Commenti
Nome host o indirizzo IP del server di posta SMTP	Obbligatorio	Qualora si utilizzi un server di posta esterno, il nome del server o l'indirizzo IP verrà fornito dal provider dei Servizi Internet.
Login/password SMTP	Obbligatorio*	
Indirizzo e-mail di WorkCentre	Obbligatorio	Questo indirizzo e-mail verrà inserito nel campo "Da" sulle e-mail inviate dalla macchina.
Indirizzi e-mail locali	Facoltativo	È possibile creare una Rubrica locale per la memorizzazione degli indirizzi e-mail.
È possibile abilitare l'indirizzo di server LDAP	Nome host LDAP	Visualizza solo gli indirizzi e-mail della Rubrica interna aziendale (LDAP).

* Solo se il server SMTP richiede login e password per l'autenticazione.

Procedura per la configurazione di Scansione su e-mail

- 1.** Premere il pulsante <Accesso>, quindi digitare l'ID di accesso "11111" e selezionare [Invio].
- 2.** Premere il pulsante <Stato macchina> e selezionare la scheda [Strumenti].
- 3.** Selezionare [Impostazioni di sistema], quindi selezionare [Configurazione di rete e connettività].
- 4.** Selezionare [Impostazioni porta].
- 5.** Nella schermata [Impostazioni porta], scorrere fino a selezionare [Invio e-mail] e quindi [Modifica impostazioni].
- 6.** Sulla schermata [Invio e-mail], selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
- 7.** Sulla schermata [Invio e-mail - Stato porta], selezionare [Si] e quindi [Salva].
- 8.** Selezionare [Chiudi].
- 9.** Nella schermata [Impostazioni porta], scorrere fino a selezionare [Ricezione e-mail] e quindi [Modifica impostazioni].
- 10.** Sulla schermata [Ricezione e-mail], selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
- 11.** Sulla schermata [Ricezione e-mail - Stato porta], selezionare [Si] e quindi [Salva] e [Chiudi].
- 12.** Nella schermata [Impostazioni porta], scorrere fino a selezionare [Servizio di notifica e-mail] e quindi [Modifica impostazioni].
- 13.** Sulla schermata [Servizio di notifica e-mail], selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
- 14.** Sulla schermata [Servizio di notifica e-mail - Stato porta], selezionare [Si] e quindi [Salva].
- 15.** Selezionare [Chiudi] fino a visualizzare la schermata della scheda [Strumenti].

Procedura per la configurazione delle impostazioni di e-mail in uscita

- 1.** Da una workstation, aprire un browser Web (ad esempio Internet Explorer) ed immettere l'indirizzo IP. Se la connessione è stata eseguita correttamente, viene visualizzata la pagina Web dei Servizi Internet CentreWare della macchina.
- 2.** Impostare la configurazione del server SMTP tramite i Servizi Internet CentreWare:
 - a.** Fare clic sulla scheda [Proprietà].
 - b.** Nella schermata [Descrizione configurazione], fare clic su [Impostazioni...] per [E-mail] (nell'area [Servizi]).
 - c.** Fare clic su [Configura...] per [Server SMTP].
 - d.** Immettere [Indirizzo IP server SMTP/Nome host e porta] (il valore predefinito è 25).
 - e.** Immettere l'[Indirizzo e-mail macchina].
 - f.** Selezionare un tipo di [Credenziali di accesso], se richiesto.
 - g.** Immettere [Nome di accesso] e [Password] da utilizzare per le credenziali, se necessario.
 - h.** Fare clic su [Applica].
 - i.** Immettere il nome utente/codice di accesso (il nome utente predefinito è "11111" e il codice di accesso "x-admin").
 - j.** Fare clic su [Riavvia macchina].
- 3.** Dalla macchina, caricare un documento di esempio nell'alimentatore automatico.
- 4.** Premere il pulsante <Tutti i servizi>.
- 5.** Selezionare [E-mail].
- 6.** Selezionare [Nuovi destinatari].
- 7.** Utilizzare la tastiera dello schermo sensibile per immettere un indirizzo e-mail.
- 8.** Selezionare [Aggiungi] e quando l'elenco è completo selezionare [Chiudi].
- 9.** Premere il pulsante <Avvio>.
- 10.** Verificare che il destinatario abbia ricevuto l'e-mail con il documento allegato.

Risoluzione dei problemi di Scansione su e-mail

Per i server di posta aziendali interni, sostituire il termine “ISP” con “aziendale” nella seguente tabella.

Problema	Possibile causa	Soluzione/Convalida
Errore SMTP sulla macchina multifunzione	Nome host o server di posta errato	Verificare che il nome del server di posta ISP immesso nel campo Nome host SMTP sia corretto.
	Impostazioni errate in Microsoft Outlook Express	Verificare la possibilità di accesso al server di posta ISP con Microsoft Outlook Express e che tutte le impostazioni siano corrette.
	Indirizzo e-mail della macchina multifunzione non corretto	Verificare che nel campo Da: della macchina sia utilizzato l'indirizzo e-mail corretto. L'indirizzo e-mail deve corrispondere a quello previsto dal server di posta ISP.
	L'ISP richiede l'autenticazione SMTP al server di posta	Contattare il provider dei Servizi Internet (ISP) per stabilire se si tratta di un requisito. In tal caso, abilitare l'autenticazione SMTP per la macchina multifunzione tramite Servizi Internet CentreWare.
	L'ISP non consente di inviare e-mail dalla porta standard numero 25	Contattare il provider dei Servizi Internet (ISP) per stabilire se è questo il problema. Chiedere se è possibile inviare e-mail su un altro numero di porta. Se possibile, modificare il numero di porta SMTP per la macchina multifunzione tramite Servizi Internet CentreWare.
	L'ISP richiede l'accesso all'account e-mail tramite Microsoft Outlook Express prima di consentire l'invio di e-mail	Contattare il provider dei Servizi Internet (ISP) per stabilire se si tratta di un requisito. In tal caso, accedere all'account di Microsoft Outlook Express e provare a inviare l'e-mail. Se l'operazione va a buon fine, è possibile impostare Outlook Express in modo che venga eseguito un controllo della posta ogni 5 o 10 minuti per l'account e-mail della macchina multifunzione.

Impostazione di Scansione su mailbox

Questa funzione consente di archiviare i documenti in una mailbox per future elaborazioni. La funzione Scansione su mailbox può essere impostata dal pannello comandi della macchina o da un computer in rete tramite la pagina Web di Servizi Internet CentreWare. Sono disponibili istruzioni per ciascun metodo.

Vedere anche:

System Administration Guide (solo in lingua inglese): contiene informazioni dettagliate sull'impostazione di Scansione in rete.

Prerequisiti di impostazione di Scansione su mailbox

Assicurarsi che:

1. Sia disponibile una rete esistente e funzionante che utilizzi TCP/IP.

Procedura di impostazione di Scansione su mailbox tramite pannello comandi

1. Premere il pulsante <Accesso>.
2. Immettere sul tastierino "11111" o l'ID utente corrente. Al termine, selezionare [Invio].
3. Premere il pulsante <Stato macchina> sul pannello comandi.
4. Selezionare la scheda [Strumenti].
5. Selezionare [Impostazione].
6. Selezionare [Crea mailbox].
7. Far scorrere l'elenco fino a individuare un [Numero di mailbox] non assegnato.
8. Selezionare un [Numero mailbox] non assegnato dall'elenco visualizzato.
9. Selezionare [Crea/Cancel].
10. Quando viene visualizzata la schermata [Nuova mailbox - Assegna codice di accesso], utilizzare [Si] e [No] per specificare se per accedere alla mailbox sarà necessario specificare un codice di accesso. Se si seleziona [Si], utilizzare il tastierino numerico per immettere un codice di accesso numerico, quindi selezionare l'appropriata [Operazione] per controllare quando il codice di accesso verrà richiesto.
11. Selezionare [Salva] per salvare le impostazioni. (Per uscire dalla schermata senza salvare le impostazioni, selezionare [Annulla]).
12. Quando appare la schermata [Mailbox XXX - Crea/Cancel], verranno visualizzate cinque opzioni su linee orizzontali numerate. Le opzioni disponibili sono: Nome mailbox, Verifica codice mailbox, Cancella documenti dopo il recupero, Cancella documenti scaduti e Collega foglio di flusso a mailbox.
13. Per assegnare un nome alla mailbox, selezionare la linea di selezione [Nome mailbox].
14. Scegliere [Modifica impostazioni].
15. Utilizzare la tastiera dello schermo sensibile per immettere un nome per la mailbox.
16. Dopo aver inserito un nome, selezionare [Salva]. (Per uscire dalla schermata senza salvare le modifiche, selezionare [Annulla]).
17. Nella schermata [Mailbox XXX - Crea/Cancel], selezionare le altre opzioni richieste e utilizzare [Modifica impostazioni] per accedere ed eseguire le modifiche. Quindi, selezionare [Salva].

18. Per uscire dalla schermata [Mailbox XXX - Crea/Cancel], selezionare [Chiudi].
19. Per uscire dalla schermata di [Crea mailbox], selezionare [Chiudi].

Procedura di impostazione di Scansione su mailbox tramite Servizi Internet CentreWare

1. Da una workstation, aprire un browser Web (ad esempio Internet Explorer) e immettere l'indirizzo IP della macchina. Se la connessione è stata eseguita correttamente, viene visualizzata la pagina Web dei Servizi Internet CentreWare della macchina.
2. Fare clic sulla scheda [Scansione].
3. Selezionare [Mailbox] nella struttura di directory.
4. Quando viene visualizzato l'elenco numerato delle mailbox, individuare nell'elenco un numero di mailbox non assegnato e fare clic su [Crea] per quella mailbox.
5. Digitare un nome per la mailbox nella casella di immissione [Nome mailbox].
6. È possibile immettere un codice di accesso opzionale. Il codice di accesso deve essere numerico.
7. Confermare il codice di accesso digitandolo nuovamente nella casella [Conferma codice].
8. Utilizzare le frecce di spostamento per impostare [Verifica codice mailbox] (consigliato) per proteggere la mailbox.
9. Selezionare la casella [Cancella i documenti dopo stampa o recupero], se necessario.
10. Selezionare la casella [Cancella documenti scaduti] per eliminare tutti i documenti non recenti che non sono stati stampati o recuperati.
11. Al termine, fare clic su [Applica].

Nota

Se richiesto, immettere un nome utente e un codice di accesso; i valori predefiniti sono rispettivamente "11111" e "x-admin".

Procedura di Scansione su mailbox

1. Dalla schermata Tutti i servizi, selezionare [Scansione su mailbox].
2. Quando viene visualizzata la schermata [Scansione su mailbox], viene mostrato un elenco di mailbox. Utilizzare la barra di scorrimento per far scorrere le icone e individuare la mailbox desiderata.
3. Selezionare la mailbox selezionando la sua linea di selezione sullo schermo sensibile.
4. Se alla mailbox è stato assegnato un codice di accesso, verrà visualizzata la schermata [Codice di accesso]. Immettere il codice di accesso (una serie di numeri) utilizzando il tastierino numerico del pannello comandi.
5. Selezionare [Conferma] sullo schermo sensibile.
6. Selezionare ognuna delle schede per accedere ai comandi per la configurazione dei parametri di scansione.
7. Caricare il documento e premere il pulsante <Avvio>.
8. Premere il pulsante <Tutti i servizi> per tornare alla schermata Tutti i servizi.

Nota

Per recuperare un documento scansionato su un PC con Windows, installare il driver di scansione sul PC o utilizzare Servizi Internet CentreWare. Ulteriori informazioni sono disponibili sul CD-ROM dei driver e nel capitolo su Servizi Internet CentreWare della guida System Administration Guide.

Impostazione di Scansione in rete

La funzione Scansione in rete utilizza i protocolli FTP, SMB, NetWare, HTTP o HTTPS per trasferire i documenti scansionati su un server o su un client. I modelli (proprietà di file scansionati) e gli archivi (cartelle di destinazione) devono essere impostati per abilitare la scansione in rete.

Vedere anche:

System Administration Guide (solo in lingua inglese): contiene informazioni dettagliate sull'impostazione di Scansione in rete.

Nota

Questa guida illustra le istruzioni riferite solo ai protocolli FTP e SMB. Per informazioni dettagliate sui protocolli NetWare, HTTP e HTTPS, fare riferimento alla guida System Administration Guide.

Prerequisiti di impostazione di Scansione in rete

Assicurarsi che:

1. Sia disponibile una rete esistente e funzionante che utilizzi TCP/IP.
2. Sia presente un archivio (cartella) sul server FTP o SMB per la raccolta dei documenti scansionati. È necessario creare sul server un account utente per la macchina che permetta l'accesso alla cartella dell'archivio.

Procedura per l'impostazione delle porte di Scansione in rete

Per utilizzare la Scansione in rete, abilitare le porte utilizzabili (client SMB o FTP) sulla macchina e assicurarsi che su quest'ultima sia stato impostato un indirizzo IP.

Nota

La configurazione può essere eseguita utilizzando anche Servizi Internet CentreWare. Per informazioni su come utilizzare Servizi Internet CentreWare, fare riferimento alla sezione sui Servizi Internet CentreWare della guida System Administration Guide.

1. Visualizzare la schermata [Menu amministratore di sistema].
 - a. Premere il pulsante <Accesso>.
 - b. Immettere l'ID di accesso ("11111") utilizzando il tastierino numerico o la tastiera visualizzata sullo schermo, quindi selezionare [Conferma].
 - c. Premere il pulsante <Stato macchina> sul pannello comandi.
 - d. Selezionare la scheda [Strumenti].
2. Se si desidera utilizzare il protocollo [SMB] con la Scansione in rete, abilitare la porta [SMB] sulla macchina.
 - a. Selezionare [Impostazioni di sistema].
 - b. Selezionare [Configurazione di rete e connettività].
 - c. Selezionare [Impostazioni porta].

- d. Selezionare [SMB] e quindi [Modifica impostazioni].
- e. Selezionare [Stato porta], quindi [Modifica impostazioni].
- f. Selezionare [Abilitato] e quindi [Salva].
- g. Selezionare [Chiudi] fino a visualizzare la schermata [Impostazioni porta].
3. Se si desidera utilizzare il protocollo [FTP] con la Scansione in rete, abilitare la porta [FTP] sulla macchina.
 - a. Selezionare [Impostazioni di sistema].
 - b. Selezionare [Configurazione di rete e connettività].
 - c. Selezionare [Impostazioni porta].
 - d. Nella schermata [Impostazioni porta], selezionare [Client FTP] e quindi [Modifica impostazioni].
 - e. Selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
 - f. Selezionare [Abilitato] e quindi [Salva].
 - g. Selezionare [Chiudi] ripetutamente fino a visualizzare la schermata della scheda [Strumenti].
4. Attendere alcuni secondi affinché la funzione di azzeramento automatico esegua l'uscita.
5. Se sono state apportate modifiche alle impostazioni, la macchina si riavvia automaticamente per registrare e abilitare le nuove impostazioni. Dopo il riavvio della macchina, stampare un rapporto configurazione per avere conferma che le porte sono abilitate e che TCP/IP è stato configurato correttamente.

Procedure per la configurazione di un archivio e la creazione di un modello

I modelli possono essere creati con Servizi Internet CentreWare. Per creare e configurare un modello con Servizi Internet, procedere nel seguente modo:

1. Sulla workstation, aprire il browser Web e immettere l'indirizzo IP della macchina nel campo [Indirizzo] o [Posizione]. Quindi premere [Invio].
2. Fare clic sulla scheda [Proprietà].
3. Fare clic sulla cartella file [Servizi].
4. Fare clic sulla cartella file [Scansione in rete].
5. Fare clic su [Impostazione archivio file].
6. Fare clic su [Modifica] per [Destinazione file predefinita].
7. Immettere le informazioni appropriate: un nome per l'archivio, l'indirizzo IP o il nome host del server di destinazione, il percorso dei documenti e il nome di accesso e il codice di accesso, se necessario. Si noti che se viene immesso il nome di accesso "anonimo" nelle impostazioni dell'archivio, deve essere immesso anche un codice di accesso.
8. Fare clic su [Applica] per salvare le modifiche. Dopo aver fatto clic su [Applica], immettere il nome utente dell'amministratore (il valore predefinito è "11111") e il codice di accesso (il valore predefinito è "x-admin"), se richiesto.
9. Fare clic sulla scheda [Scansione] nella parte alta della schermata di Servizi Internet CentreWare per creare un nuovo modello.
10. Compilare il campo [Nuovo modello] con un nome per il nuovo modello e compilare i campi facoltativi [Descrizione] e [Titolare], se necessario.
11. Fare clic su [Aggiungi] per creare il nuovo modello.

12. Fare clic su [Modifica] per [Destinazioni file].
13. Selezionare un criterio di archiviazione dall'elenco a discesa. Si noti che è possibile accettare semplicemente il criterio predefinito (Rinomina nuovo file).
14. Per [Destinazione file], si noti che la destinazione visualizzata deve corrispondere alle informazioni immesse in precedenza quando è stato configurato l'archivio per le scansioni. Se si dispone di più archivi, l'elenco a discesa permette di scegliere quello desiderato.
15. Fare clic su [Applica] per salvare le modifiche o su [Annulla] per uscire senza salvare le modifiche. Dopo aver fatto clic su [Applica], immettere il nome utente di amministratore (il valore predefinito è "11111") e il codice di accesso (il valore predefinito è "x-admin"), se richiesto.
16. Per impostare i parametri per i Campi gestione documenti (facoltativi), fare clic su [Aggiungi] nella sezione delle informazioni [Campo gestione documenti]. (Se questa casella contiene elenchi, è possibile effettuare singole selezioni e fare clic su [Modifica]). Queste informazioni vengono archiviate con il documento scansionato in [Registro lavoro]. Quindi, è possibile accedere al [Registro lavoro] con un software esterno e alle informazioni recuperate e associate al file scansionato.
 - a. Fare riferimento alle descrizioni visualizzate per impostare i parametri nel modo desiderato.
 - b. Al termine, fare clic su [Applica].
17. Per impostare i parametri di scansione per il nuovo modello, selezionare [Modifica] per tutte le categorie di impostazioni disponibili. Queste comprendono: Scansione in rete, Impostazioni avanzate, Regolazione layout, Opzioni di archiviazione, Opzioni rapporto e Capacità di compressione.
18. Fare clic su [Applica] per salvare le impostazioni.

Procedura di Scansione in rete

1. Sulla macchina, premere il pulsante <Tutti i servizi> e selezionare [Scansione in rete].
2. Selezionare un modello dall'elenco. È possibile anche modificare qualsiasi altro valore dal pannello comandi senza che ciò incida sulla configurazione del modello; le modifiche apportate incidono solo sul lavoro attuale.
3. Caricare un documento di prova nell'alimentatore automatico.
4. Premere il pulsante <Avvio>. Il lavoro viene inviato al server utilizzando il protocollo FTP o SMB come definito all'interno del modello.
5. Accedere al server FTP o SMB da una workstation. Accedere all'archivio (destinazione) specificato in precedenza. Il documento scansionato si trova in questa cartella.

Nota

Se l'autenticazione remota è stata abilitata, quando viene selezionata la funzione di Scansione in rete, appare una schermata di accesso separata. I documenti non vengono scansionati se il server di autenticazione remota non autentica l'accesso dell'utente.

Impostazione di Scansione su PC

È possibile scansare i file sulla macchina multifunzione e instradarli a un server o client utilizzando i protocolli FTP o SMB. Per conservare i documenti scansionati, è necessario creare strutture di directory (archivi) sul server.

Vedere anche:

System Administration Guide (solo in lingua inglese): contiene ulteriori informazioni sull'impostazione della Scansione su PC.

Prerequisiti di Scansione su FTP

Quando si utilizza la trasmissione FTP, è richiesto uno dei seguenti server FTP, con un account su tale server (nome utente e password).

- Microsoft Windows Vista
 - Servizio FTP di Microsoft Internet Information Services 7.0
- Microsoft Windows Server 2003
 - Servizio FTP di Microsoft Internet Information Services 6.0
- Microsoft Windows 2000 Server, Microsoft Windows 2000 Professional o Microsoft Windows XP
 - Servizio FTP di Microsoft Internet Information Services 3.0 o successivo
- Mac OS
 - Servizio FTP di Mac OS X 10.1.5/10.2.x/10.3.8/10.3.9/10.4.2/10.4.4/10.4.8/10.4.9/10.4.10
- Novell NetWare
 - Servizio FTP di NetWare 5.11 o 5.12

Fare riferimento al manuale fornito con il software per le istruzioni su come configurare il servizio FTP.

Prerequisiti di Scansione su SMB

Quando si utilizza la trasmissione SMB, è richiesto un computer con uno dei seguenti sistemi operativi, che comprende una cartella condivisa.

- Microsoft Windows 2000
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Microsoft Windows Vista
- Mac OS X 10.2.x/10.3.x/10.4.x

Procedura per l'impostazione di Scansione su PC

Per utilizzare la Scansione su PC (FTP/SMB), abilitare le porte utilizzabili (client SMB o FTP) sulla macchina e assicurarsi che su quest'ultima sia stato impostato un indirizzo IP.

Nota

La configurazione può essere eseguita utilizzando anche Servizi Internet CentreWare. Per informazioni su come utilizzare Servizi Internet CentreWare, fare riferimento alla sezione sui Servizi Internet CentreWare della guida System Administration Guide.

1. Visualizzare la schermata [Menu amministratore di sistema].
 - a. Premere il pulsante <Accesso>.
 - b. Immettere l'ID di accesso ("1111") utilizzando il tastierino numerico o la tastiera visualizzata sullo schermo e selezionare [Conferma].
 - c. Premere il pulsante <Stato macchina> sul pannello comandi.
 - d. Selezionare la scheda [Strumenti].
2. Se si utilizza il protocollo [SMB], abilitare la porta [SMB].
 - a. Selezionare [Impostazioni di sistema].
 - b. Selezionare [Configurazione di rete e connettività].
 - c. Selezionare [Impostazioni porta].
 - d. Selezionare [SMB] e quindi [Modifica impostazioni].
 - e. Selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
 - f. Selezionare [Abilitato] e quindi [Salva].
 - g. Selezionare [Chiudi] fino a visualizzare la schermata [Impostazioni porta].
3. Se si utilizza il protocollo [FTP], abilitare la porta del client [FTP].
 - a. Selezionare [Impostazioni di sistema].
 - b. Selezionare [Configurazione di rete e connettività].
 - c. Selezionare [Impostazioni porta].
 - d. Nella schermata [Impostazioni porta], selezionare [Client FTP] e quindi [Modifica impostazioni].
 - e. Selezionare [Stato porta] e quindi [Modifica impostazioni].
 - f. Selezionare [Abilitato] e quindi [Salva].
 - g. Selezionare [Chiudi] ripetutamente fino a visualizzare la schermata della scheda [Strumenti].
4. Attendere alcuni secondi affinché la funzione di azzeramento automatico esegua la disconnessione.
5. Se sono state apportate modifiche alle impostazioni, la macchina si riavvia automaticamente per registrare e abilitare le nuove impostazioni. Dopo il riavvio della macchina, stampare un rapporto configurazione per avere conferma che le porte sono abilitate e che TCP/IP è stato configurato correttamente.

Se l'autenticazione remota è stata abilitata, quando viene selezionata la funzione di Scansione su PC, appare una schermata di accesso separata. I documenti non vengono scansionati se il server di autenticazione remota non autentica l'accesso dell'utente.

Procedura di Scansione su PC (FTP/SMB)

Dopo aver abilitato le porte appropriate e configurato TCP/IP, è possibile utilizzare la funzione Scansione su PC (FTP/SMB) nel seguente modo.

- 1.** Selezionare [Scansione su PC] dalla schermata [Tutti i servizi].
- 2.** Selezionare [Protocollo di trasferimento], selezionare un protocollo e quindi [Salva].
- 3.** Selezionare le linee vuote sullo schermo e immettere manualmente le impostazioni del server. Per SMB, è possibile anche sfogliare la rete Microsoft.
- 4.** Caricare il documento e premere il pulsante <Avvio>. L'avanzamento del trasferimento dei dati verrà visualizzato sullo schermo.